

## **Ergebnisprotokoll Sitzung/Finanzen Rechnungswesen vom 19.3.2018**

Anwesend: Peter Greinemann, Bruno Fedriga, Michelle Sarasino, Simon Grieder, Claudio Maglio, DiDi Sutter

Gäste: Davide Peixoto, Ralf Husi

### Themen :

1. IT-News / VAT
2. Gruppierung Frauen
3. Trainer und Gespräche 1. Mannschaft
4. Derbytag
5. Trainingsplätze, Trainingsgruppe für Überzählige, Einteilung Mädchen, Einteilung der B-Junioren
6. Talentpool und Probetraining
7. J&S Coach
8. Garderobe
9. Essen Trainer und Schiedsrichter
10. Organisation
11. Marketing und Projektgruppe
12. Rechnungswesen / Finanzen / Revision / Spesen

#### 1. IT-News / VAT

Davide Peixoto hat das Projekt Next Gen detailliert vorgestellt, die vorgeschlagenen Projekte wurden mit folgenden Budgetposten einstimmig genehmigt:

SFr. 2'000.- aus dem aktuellen Budget, SFr. 3'000.- werden von Peter über Sponsoren organisiert. Zudem wurde genehmigt die fortlaufenden Kosten von ca. SFr. 1'200.- jährlich im Budget zu integrieren

Claudio Maglio hat sich bereit erklärt, für das Synage-Display eine Plexiglasscheibe zu machen und diese inkl. Display entsprechend zu montieren.

#### 2. Gruppierung Frauen

Ralf hat seine Ideen betreffend der Frauen-Gruppierung vorgeschlagen. Der Vorstand hat einstimmig entschieden, in Zukunft keine Gruppierung bei den Frauen mehr einzugehen. Ralf wird bei den umliegenden Vereinen Termine vereinbaren, um dies zu erläutern. Peter hat angeboten, ihn bei diesen zu unterstützen. Ralf nimmt diese Unterstützung gerne an.

**ACHTUNG: Kündigungstermin ist der 30.04.18, bis dahin muss es den Vereinen schriftlich mitgeteilt werden, und der Verband muss informiert sein.**

### 3. Trainer und Gespräche 1. Mannschaft

Die vorgeschlagenen Punkte wurden diskutiert und einstimmig genehmigt. Die weitere Kommunikation wird von Peter und Claudio übernommen.

### 4. Derbytag

Für den Derbytag braucht Bruno folgende Positionen, die noch besetzt werden müssen:  
1x Speaker für die Spiele auf dem Hauptfeld, Claudio fragt bei Lepi an.

Personal für Getränkestand (Richtung Sissach vom Clubhaus) und Grill (Richtung Zunzgen vom Clubhaus) von 11.00 – ca. 22.00 Uhr. Claudio wird diese Positionen mit den Kategorien 30+ und 40+ besprechen. Schichteinteilung kann von der Mannschaft übernommen werden.

Barpersonal: dies wird Michelle mit den Frauen besprechen

Tippspiel für die Spiele wird von Simi erstellt

### 5. Trainingsplätze, Trainingsgruppen für Überzählige, Einteilung Mädchen, Einteilung der B-Junioren

Es wurde festgestellt, dass viele Punkte erst geklärt werden können, sobald die Listen der Junioren bestehen. Termin: spätestens Ende April

### 6. Talentpool und Probetraining

Simi hat den neuen Ablauf betreffend Probetraining und Talentpool vorgestellt; dieser wurde einstimmig genehmigt. Zudem wurde informiert, dass wir die Eltern entsprechend darauf aufmerksam machen; es zählen nicht nur rein sportliche Kriterien! Auch die Mitarbeit im Verein oder der Wohnort können relevant für eine Entscheidung sein.

### 7. J&S Coach

Es wurde beschlossen, dass Simi und DiDi diesen Kurs besuchen werden. Simi klärt mit dem Sportamt nochmals die genauen Voraussetzungen ab und wird DiDi dann eine Kursliste zustellen. Somit ist auch die Stellvertretung geregelt.

### 8. Garderobe

Es wurde beschlossen, nochmals auf die Garderobenreinigung aufmerksam zu machen. Bruno wird entsprechend A4-Plakate erstellen und laminieren, die dann in den Garderoben aufgehängt werden.

Für die Aussendarstellung wurde zudem beschlossen, ab D-Jugend - wenn möglich - einen Reinigungsplan vom Trainer erstellen zu lassen. Zudem werden die Teams auch auswärts ihre Garderobe besenrein abgeben. Die Trainer werden über diese Beschlüsse von Simi informiert.

## 9. Essen Trainer und Schiedsrichter

Wie bisher wird das Funktionärsessen vom Präsidenten und der Geschäftsstelle geplant. Budget für diesen Anlass ist verbucht gemäss Bruno.

## 10. Organisation

Claudio, DiDi und Simi haben über die Kommunikation mit den Trainern gesprochen. Mit der Unterstützung der anderen Vorstandsmitglieder wurde folgendes festgelegt: Alles, was Platzbelegung und Spielbetrieb betrifft, wird bei den Aktiven über Claudio (Ralf) und Simi kommuniziert. Der Sportchef soll auch bei Spielverschiebungen die Möglichkeit haben, dies zuerst mit den Trainern zu besprechen. Bei den Junioren läuft alles - wie bisher auch - über die Trainer. Didi und Simi werden sich jeweils absprechen und entsprechend kommunizieren.

Zudem wurde das Thema Clubhaus angesprochen, um dies ein wenig „heimeliger“ zu gestalten. Dies wird auch mit Gregy noch besprochen.

## 11. Marketing und Projektgruppe

Michelle und Simi werden sich darum bemühen, alle vorhandenen Sponsorenverträge zu sammeln und anhand der Liste (diese wird von Peter und Bruno vorgängig aktualisiert) entsprechend im VAT einzupflegen. Die beiden werden zudem den weiteren Ablauf betreffend bestehender Sponsoren festlegen und festhalten.

Für das Marketing und die Events wird zudem eine Projektgruppe gegründet. Vorschläge für diese Gruppe können von allen Mitgliedern kommen. Bruno hat zudem Namen erwähnt, die sicher bereit sind zu helfen.

## 12. Rechnungswesen / Finanzen / Revision / Spesen

Das Ergebnisprotokoll und die damit einhergehenden Änderungen wurden vom Vorstand einstimmig genehmigt.

Betreffend Bereinigung der Konten wurden folgende Beschlüsse gefasst:

- Das Frauenkonto wird durch Michelle aufgelöst, das Geld steht den Frauen vollumfänglich zur Verfügung.
- Die Saldierung der anderen Konten sowie die Änderungen der Vollmachten werden durch Michelle vorbereitet und danach von den betroffenen Personen unterzeichnet.

Tanja kümmert sich um die allfälligen AHV-Anmeldungen.

Dani wird gebeten, kurzfristig das neue Spesenformular zu präsentieren.

Michelle und Dani werden sich treffen, um das mit Banana abzuklären. Danach wird Davide zwecks Einbeziehung in VAT beigezogen.

